

## KIRJALLINEN VAROITUS

VAROITUS	<p>Annamme sinulle kirjallisen varoituksen</p> <p>Varoituksen syy :</p> <p>Mikäli työsuhteesta johtuvien velvollisuuksien laiminlyönti tai rikkominen jatkuu, työnantaja voi päättää työsuhteen.</p> <p>Paikka ja päiväys</p> <p>Työnantajan allekirjoitus _____</p>
TIEDOKSI SAANTI	<p><b>Olen saanut tiedon yllä olevasta varoituksesta</b></p> <p>Paikka ja päiväys</p> <p>Työntekijän allekirjoitus _____</p>
TODISTAJAT	<p><b>Todistamme, että yllä oleva varoitus on annettu tiedoksi</b></p> <p>Paikka ja päiväys :</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>_____</p> <p>Nimenselvennys</p> <p>_____</p> <p>Nimenselvennys</p>