

Asiakastiedon kirjaaminen valvonnan näkökulmasta

29.11.2024

11.12.2024

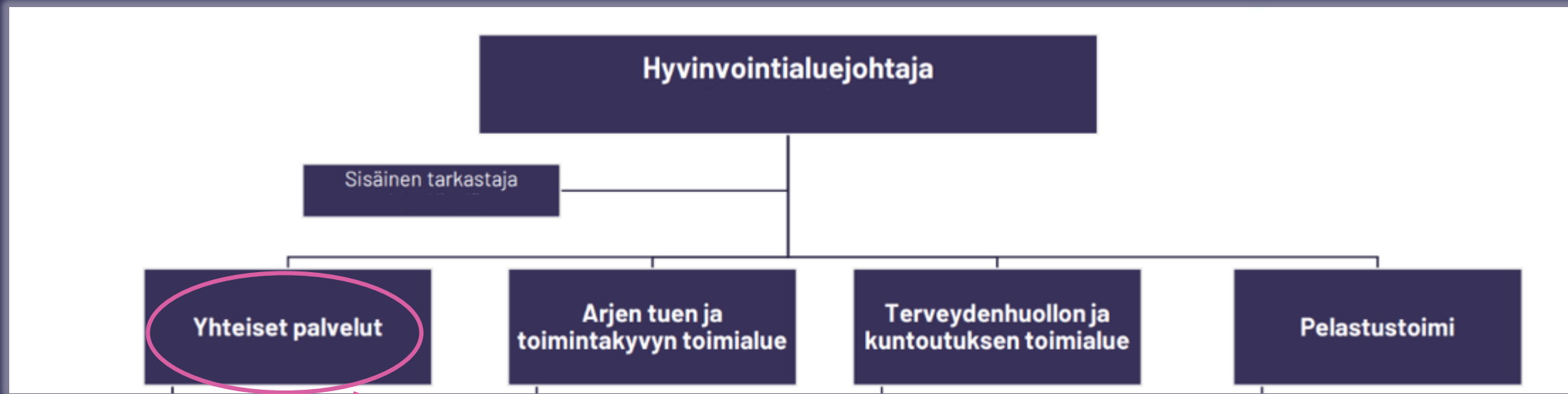


ETELÄ-KARJALAN
hyvinvointialue

Sosiaali- ja terveydenhuollon ohjaus ja valvonta

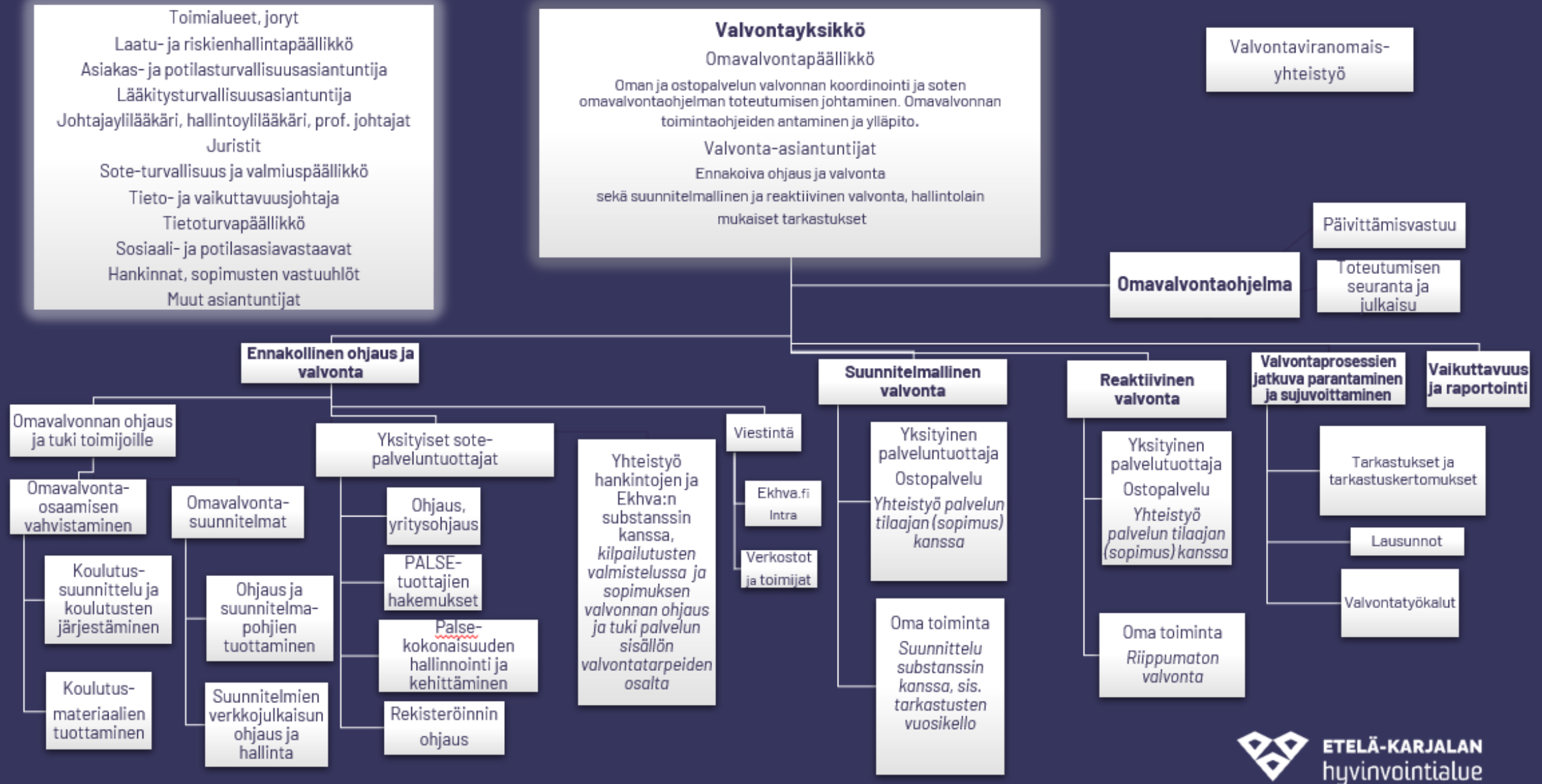
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023)
 - säädetään hyvinvointialueiden ja palveluntuottajien vastuusta sosiaalihuollon ja terveydenhuollon toiminnan asianmukaisesta ja laadukkaasta järjestämisestä ja tuottamisesta (omavalvontavelvoite).
- Hyvinvointialue ohjaa ja valvoo sen järjestämisvastuulle kuuluvaa sekä yksityistä että julkista sosiaali- ja terveystuotantoa
- Valvonta kohdistuu palvelujen laatuun, saatavuuteen ja vaikuttavuuteen, muihin asiakkaan tai potilaan oikeuksiin liittyviin kysymyksiin, asiakas- ja potilastietojen kirjaamisen ja käsittelyn asianmukaisuuteen sekä esimerkiksi lääkehoidon toteutukseen yksikössä.
- Ohjauksella ja neuvonnalla varmistetaan asiakkaiden perusoikeuksien toteutuminen
- Ohjauksen avulla tuetaan palveluyksikköä kehittämään toimintaansa niin, että se on lainmukaista ja täyttää asiakas- ja potilasturvallisuuden vaatimukset.

Valvontatoiminnan sijoittuminen organisaatiossa



Omavalvontapäällikkö ja 5 valvonta-asiantuntijaa

Sote-palvelujen ohjaus ja valvonta



Yksityisen palveluntuotannon valvonta

Sopimussyhteyshenkilö substanssissa

- Hyvinvointialueen hankinnoissa noudatetaan hyvinvointialueen aluehallituksen hyväksymää hankintaohjetta
- Kullekin sopimukselle määritellään **sopimussyhteyshenkilö**, jonka tehtävänä on mm. vastata sopimuksen noudattamisen valvonnasta
- Aluehallitus on hyväksynyt hyvinvointialueelle ostopalvelusopimusten hallintaa koskevan ohjeen, jonka tarkoituksena on tukea ostopalvelusopimuksesta vastaavia henkilöitä sopimusten seurannassa ja valvonnassa sopimuskauden aikana hyvinvointialueen edun mukaisesti
 - Ohjeen ajantasaisuudesta sekä ohjetta koskevista tarkennuksista ja päivityksistä vastaa hankintapäällikkö

Suunnitelmallinen valvonta

- Valvonta-asiantuntija tekee yhteistyötä useiden sopimusyhteyshenkilöiden kanssa suunnitelmallisesta valvonnasta
 - Vuosikellojen ja sisältöjen suunnittelu
- Esimerkkejä valvonta-asiantuntijoiden työpareista
 - Iäkkäiden asumispalvelut ja kotihoito – Toimintakyky ja hoivapalveluiden osto- ja tukipalvelupäällikkö
 - Vammaispalvelut – palvelupäälliköt, esihenkilöt
 - Lastensuojelu – palvelupäällikkö, esihenkilöt
 - Mielensterveys- ja päihdepalvelut – palvelupäälliköt, kuntoutuskoordinaattorit
 - Suun terveys – johtava ylihammaslääkäri
 - Terveys- ja kuntoutuspalvelut – johtava ylilääkäri, hallintoylilääkäri, ylilääkärit, palvelupäälliköt

Reaktiivinen valvonta

- Herätteenä
 - muistutukset, kantelut, epäkohtailmoitukset, laatu- ja turvallisuustieto
 - Yhteydenotot mm.
 - Toimialueelta
 - Asiakas, potilas, omainen
 - Sosiaali- ja potilasasiavastaava
 - Muut asiantuntijat
 - Työntekijät
 - Muut hyvinvointialueet
 - Yksityiset palveluntuottajat
 - Avi, Valvira, EOAK
- Valvonta
 - Sopimukseen sisältyvissä asioissa sopimusyhteyshenkilö pääosin hoitaa
 - Asiasta riippuen asian siirto valvonta-asiantuntijalle
 - Asiakirjavalvonta ja/tai valvontakäynti (ennalta ilmoittamaton tai etukäteen sovittu)
 - Jatkotoimenpiteet ja tiedotus

Yksityisen palveluntuottajan ohjaus- ja valvontakäynnin prosessi Laatuportissa

n. 2 viikkoa



n. 4-8 viikkoa



Asiakastiedon kirjaamisen ohjaus ja valvonta

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 23 §
 - Palvelunjärjestäjän on varmistettava omavalvonnalla sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviensä lainmukainen hoitaminen. Lisäksi palvelunjärjestäjän on valvottava toimintaansa siten, että sosiaali- ja terveydenhuolto on sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaista kuin asiakkaiden ja potilaiden tarve ja turvallisuus edellyttävät.
- Laki hyvinvointialueista (611/2021) 10 §
 - Hyvinvointialueen tulee ohjata ja valvoa sen järjestämisvastuulle kuuluvaa palvelutuotantoa. Hyvinvointialueella on oikeus saada yksityiseltä palveluntuottajalta ja tämän alihankkijalta maksutta ja salassapitosäännösten estämättä palveluiden asianmukaisen tuotannon edellytysten varmistamista ja valvonnan toteuttamista varten välttämättömät tiedot ja selvitykset.



Asiakastiedon kirjaamisen ohjaus ja valvonta

- Valviran määräys (1/2024) sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajan palveluyksikkökohtaisen omavalvontasuunnitelman sisällöstä, laatimisesta ja seurannasta
 - Määritellään, mitä asiakastiedon kirjaamisesta tulee kirjata omavalvontasuunnitelmaan
 - Määritellään, mitä omavalvontasuunnitelmaan kirjataan käytettävistä tietojärjestelmistä

Asiakastiedon kirjaamisen ohjaus ja valvonta

10. Asiakastietojen käsittely ja kirjaaminen

10 Asiakastietojen käsittely ja kirjaaminen ▾

10.1 Asiakastyön kirjaaminen ▾

10.1.1 Yksikössä varmistetaan, että yksikölle laadittuja asiakastietojen kirjaamiseen liittyviä ohjeita ja viranomaismääräyksiä noudatetaan. ▲

10.1.2 Yksikön työntekijät perehdytetään asiakastyön kirjaamiseen ja asiakkaan hoidon ja palvelun kannalta riittävät ja asianmukaiset kirjaukset tehdään viipymättä. ▲

10.1.3 Lapsen tilanteesta raportoidaan kuukausittain yhdessä lapsen kanssa lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijälle. ▲

VALVOJAN / TARKASTAJAN MUUT HAVAINNOT ▲

10.2 Tietoturvan ja tietosuojan omavalvonta ▲

10.3 Arkistointi ▲

Asiakastiedon kirjaamisen ohjaus ja valvonta

- Yksiköltä voidaan pyytää ennen ohjaus- ja valvontakäyntiä tai sen jälkeen hyvinvointialueen asiakkaiden asiakassuunnitelmat ja päivittäiskirjaukset
- Valvojan havaintoja ohjaa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain (703/2023) 17 §
 - Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilön ja palvelun antamiseen osallistuvan avustavan henkilön tulee kirjata asiakasasiakirjoihin asiakkaan palvelun ja potilaan hoidon järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen, seurannan ja valvonnan turvaamiseksi tarpeelliset ja riittävät tiedot.
- Lisäksi erityislainsäädännöstä tulevat huomiot kirjaamisesta esim. lastensuojelulain (417/2007) 74 § ja laki kehitysvammaisten erityishuollosta (519/1977) 42 o §
- Huomiota kiinnitetään kirjaamisen asianmukaisuuteen ja käytettävään kieleen sekä mahdollisten rajoitustoimenpiteiden käytön kirjaamiseen
- Tarkistetaan, että kirjaamisessa noudatetaan hyvinvointialueen antamia ohjeita sekä mahdollisesti EOAK tai AVI:n antamaan ohjeistusta

Kiitos!

Outi Lavikainen

Valvonta-asiantuntija

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

outi.lavikainen@ekhva.fi



ETELÄ-KARJALAN
hyvinvointialue